

Mateřská škola Hrotovice, 1. máje 610

ŠKOLNÍ ŘÁD

č. j.:

Úvodní ustanovení

1. Školní řád Mateřské školy Hrotovice (dále jen MŠ) upravuje organizaci, provoz, řízení a zejména práva a povinnosti všech zainteresovaných (děti, rodičů, zaměstnanců) s přihlédnutím k místním podmínkám.
2. Obsah školního řádu je vymezen zejména vyhláškou MŠMT č. 14 / 2005 Sb. (o předškolním vzdělávání) a zákonem č. 561 / 2004 Sb. (školní zákon) a je závazný pro všechny zaměstnance MŠ a rodiče.

I. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců ve škole

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

Práva a povinnosti obecně

Práva

- mít vlastní názor
- být vyslechnut
- být respektován

Povinnosti

- respektovat Školní vzdělávací program, pokud je v souladu s právy dítěte

Dítě má právo:

- aby mu byla společností poskytována ochrana
- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny)
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu
- být respektováno jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život
(vybráno z Úmluvy o právech dítěte)

Mezi další práva dětí patří:

- kdykoli se napít
- jít kdykoli na toaletu
- jíst pouze to a tolik, kolik chtějí
- být vždy vyslechnuty
- zvolit si hru nebo činnost z možné nabídky podle svého přání
- aby jim dospělý pomohl, když potřebují
- kdykoli si během dne odpočinout
- být oslovovány tak, jak jsou zvyklé z domova nebo jak chtějí
- dokončit hru

K povinnostem dětí patří chovat se podle pravidel, která si stanoví na začátku školního roku:

- hrát si tak a podle toho, který koutek nebo hru si zvolí
- po dokončení činnosti uklidit prostor či hračku zpět na své místo
- samostatně používat WC (starší děti)
- být samostatné při hygieně (mytí rukou, použití kapesníku)
- upevňovat si společenské návyky (pozdravit, poděkovat, požádat o pomoc)
- říci učitelce, když chtějí opustit třídu (např. odejít do šatny)
- dodržovat bezpečnostní pravidla – neběhat mezi stolečky, v šatně, po schodech, abychom neublížili sobě ani ostatním, neskákat z nákladové rampy u školní kuchyně
- mluvit přiměřeně hlasitě a neskákat do řeči
- neničit práci druhých ani majetek MŠ
- nebrat věci, které mi nepatří
- chovat se k ostatním dětem tak, aby jim neublížily (v opačném případě se omluvit)

Práva rodičů:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy
- projevit jakékoli připomínky k provozu MŠ, učitelce nebo ředitelce školy
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených ve školním řádu MŠ
- být informováni o aktuálním dění v mateřské, o záměrech a koncepci MŠ
- znát školní vzdělávací program
- respektovat názory rodiny ze strany MŠ
- podílet se na plánování spolupráce MŠ a rodičů
- účastnit se akcí pořádaných MŠ
- přijít si pohrát do MŠ se svým dítětem v rámci adaptace dítěte
- půjčovat si knihy a odbornou literaturu ze školní knihovny

Povinnosti rodičů:

Jsou vymezeny zákonem č. 91/1998 Sb., o rodině

- respektovat tento řád a další dokumenty týkající se výchovně vzdělávací práce MŠ
- umožnit dětem volný a bezpečný pohyb nejen ve třídě, ale zejména venku vhodným oblečením a obutím
- v létě děti vybavit na pobyt venku vhodnou pokrývkou hlavy, slunečními brýlemi, popřípadě opalovacím krémem, sprejem proti klíšťatům
- upozornit učitelku na všechny aspekty týkající se momentálního psychického a fyzického stavu dítěte (např. nevolnost, změny ve zdravotním stavu apod.)
- omluvit dítě v době jeho nepřítomnosti osobně, telefonicky, elektronicky či písemně, zejména při dlouhodobé nepřítomnosti
- podepsat všechny věci, za nepodepsané věci, či za věci, které nejsou uloženy na místě k tomu určeném, MŠ neručí, rovněž neručí za různé řetízky, prstýnky a jiné šperky, dále pak sponky, gumičky a hračky, které si děti přinesou do MŠ
- sledovat informační nástěnky v šatnách dětí a vyplňovat požadované materiály (např. docházka o prázdninách apod.)
- aktualizovat kontakty na sebe (telefon) pro případ náhlého onemocnění dítěte či úrazu

Práva, povinnosti a kompetence zaměstnanců MŠ jsou vymezena v dalších dokumentech MŠ:

- Pracovní náplně
- Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení
- Vnitřní řád pracovníků MŠ
- Provozní řád MŠ
- Organizační řád MŠ
- Bezpečnostní řád MŠ
- Provozní řád venkovních hracích ploch a pískovišť
- Pedagogické zásady pro učitelky MŠ

II. Provoz a vnitřní režim školy

1. přijímací řízení

Zápis dětí do MŠ na následující školní rok probíhá v předem ohlášeném termínu (jarní měsíce) v tom kalendářním roce, ve kterém následující školní rok začíná. O termínu je veřejnost vyrozuměna prostřednictvím městského rozhlasu, plakáty a informací na webových stránkách školy. Přijímací řízení probíhá dle kritérií pro přijetí do MŠ, která stanoví ředitelka školy.

V případě volného místa v MŠ mohou být děti přijímány i v průběhu školního roku.

Dítě do MŠ přijímá na základě žádosti rodičů ředitelka MŠ. Žádost o přijetí dítěte do MŠ si rodiče mohou vyzvednout v MŠ nebo požádat o její elektronické zaslání.

MŠ může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

2. dohoda o docházce do mateřské školy

(1) Docházka dítěte do školy je dána dohodou školy se zákonným zástupcem dítěte podle § 1a odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb. (dále jen „dohoda o docházce“). Zákonný zástupce dítěte navrhne docházku v žádosti o přijetí ke vzdělávání ve škole, a to určením požadovaného typu docházky dítěte do školy – „celodenní“, nebo „polodenní“, nebo „omezená“. Zákonný zástupce dítěte, které má být přijato ke vzdělávání podle § 34 odst. 9 školského zákona (dále jen „dítě na zbývajících dobu“), určí typ docházky dítěte do školy „na zbývajících dobu“.

(2) Dohoda o docházce vzniká bezpodmínečným přijetím návrhu zákonného zástupce školou a je podmíněna právní mocí rozhodnutí o přijetí dotčeného dítěte ke vzdělávání ve škole; obsah dohody je v tomto případě dán návrhem zákonného zástupce. Zamítnutím žádosti o přijetí dítěte ke vzdělávání ve škole nebo písemným odmítnutím návrhu dohody o docházce ze strany školy dohoda o docházce nevzniká. Škola vydá zákonnému zástupci na jeho žádost osvědčení o obsahu dohody o docházce, kterou se školou uzavřel.

(3) Nedojde-li k uzavření dohody o docházce bezvýjimečným přijetím návrhu zákonného zástupce školou podle odst. 2, dohodne škola se zákonným zástupcem dítěte docházku dítěte do školy nejdéle do dne, který předchází dnu, v němž má dotčené dítě zahájit vzdělávání ve škole.

(4) Zákonný zástupce dítěte může navrhnout změnu obsahu dohody o docházce pouze v písemné formě; odst. 1 až 3 se použijí obdobně s tím, že v případě souhlasu s návrhem změny docházky dítěte ředitelka školy opatří žádost zákonného zástupce doložkou „Souhlasím s touto změnou.“ a připojí datum, svůj podpis a razítko školy; zákonný zástupce obdrží kopii své takto schválené žádosti. V případě, že ředitelka školy nesouhlasí se změnou dohody o docházce dítěte navrženou zákonným zástupcem dítěte, sdělí do 30 dnů od doručení návrhu písemně zákonnému zástupci dítěte důvody, pro které s navrženou změnou docházky dítěte do školy nesouhlasí.

(5) Docházku dítěte, které se vzdělává ve škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu, v němž je vzděláváno, a na něž je navázána docházka dítěte na zbývajících dobu, je možné dohodou prodloužit nejdříve s účinností od prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po změně dohody o docházce.

(6) Dohoda o docházce je závislá na existenci a trvání právního vztahu založeného rozhodnutím o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve škole, a zaniká proto dnem ukončení předškolního vzdělávání dotčeného dítěte ve škole.

3. platby v mateřské škole

❖ Úplata za předškolní vzdělávání

Podle zákona č. 561 / 2004 Sb. (Školský zákon) a podle prováděcí vyhlášky č. 14 / 2005 Sb. (o předškolním vzdělávání) je stanoveno:

Děti, které navštěvují poslední ročník MŠ, mají předškolní vzdělávání 12 měsíců bezúplatné (školský zákon, § 123 odst. 2).

Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 150,- Kč měsíčně (vyhláška č. 14, § 6, odst. 2).
Úplata se hradí za 11 měsíců roku, jeden měsíc o letních prázdninách je provoz v MŠ přerušen.

Děti přijaté k docházce na zbývajících dobu platí polovinu stanovené částky, tj. 70,- Kč měsíčně

Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který pobírá dávky péčovské péče (vyhláška č. 14, § 6, odst. 3).

❖ Úplata za školní stravování

ceny stravného	do 6 let	od 6 let
přesnídávka	7,- Kč	7,- Kč
oběd	16,- Kč	19,- Kč
svačina	6,- Kč	7,- Kč
celkem	29,- Kč	33,- Kč

100,- Kč na 1 rok na pitný režim (nákup čajů, šťáv, citronů, cukru apod.)

Stravování dětí se řídí vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování. Záležitosti týkající se školního stravování vyřizuje vedoucí ŠJ. Dítě přítomné v MŠ v době podávání jídla se stravuje vždy. Individuální požadavky (diety, omezení v jídlu), které nejsou v rozporu s obecně platnými právními předpisy, si mohou rodiče dohodnout přímo s vedoucí ŠJ.

Ze stravování je možno dítě odhlásit zápisem do tabulky přehledu stravování v šatnách, osobně ve ŠJ, telefonicky (568 860 294), e-mailem (jidelna@mshrotovice.cz) den předem nebo týž den, nejpozději do 8. 00 hod. Neodhlášenou stravu je rodič povinen zaplatit v plné výši. Při náhlém onemocnění dítěte si mohou rodiče v první den nemoci jídlo odebrat do vlastních nádob.

Způsob platby

Úplata za předškolní vzdělávání a stravování dítěte v MŠ jsou platby, které jsou pro rodiče povinné a jsou nedílnou součástí rozpočtu MŠ. Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu MŠ a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do MŠ (zákon 561/2004 Sb., školský zákon, § 35, odst. 1 d).

Platby probíhají bezhotovostním převodem z účtu plátce na účet MŠ.

4. evidence dítěte

Při nástupu dítěte do MŠ předají rodiče třídní učitelce Evidenční list dítěte, ve kterém bude vyplněno: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, dále jméno a příjmení zákonných zástupců, místo trvalého pobytu, telefon, e-mail.

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do mateřské školy.

Za pravdivost a úplnost poskytnutých informací zodpovídají rodiče dítěte.

Rodiče nahlásí v MŠ každou změnu ve výše uvedených údajích.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

V rámci docházky do mateřské školy děti vystupují na různých veřejných akcích (např. vítání občánků do života, hudební slavnosti, besídky pro seniory, pro maminky, rozsvícení adventního stromu apod.).

Fotografie a videa z různých akcí MŠ jsou zakládány do kroniky MŠ a zveřejňovány na webových stránkách školy. Studentky pedagogických škol, které vykonávají praxi v mateřské škole, fotografie a videa z těchto akcí, dětských her používají pouze pro studijní účely.

5. provoz mateřské školy

Provoz MŠ je od 6.00 do 16. 00 hod. Každé dopoledne jsou v provozu tři třídy, odpoledne zpravidla tři, popřípadě dvě třídy na pravém bloku (dle okolností a počtu dětí), v pátek je v provozu obvykle jedna třída, popřípadě dvě.

Mateřská škola je v provozu každý pracovní den v roce, s výjimkou letních prázdnin, kdy je provoz mateřské školy po dohodě se zřizovatelem přerušen zpravidla v měsíci srpnu a v době vánočních prázdnin ZŠ. V době ostatních školních prázdnin a ředitelského volna ZŠ je předem zjišťována docházka dětí a provoz je buď uzavřen, či spojen pouze do jedné třídy.

Děti přicházejí do mateřské školy zpravidla do 8. 00 hod. V ranních hodinách mají děti ve třídách možnost spontánních her, které jsou pro ně z hlediska jejich celkového rozvoje velmi důležité. Doporučujeme rodičům, aby pokud možno přivedli děti do 8. 00 hod., pro dostatek času na volnou hru s ostatními dětmi.

Scházení a rozcházení dětí

Povinnost přivádět a odvádět dítě z MŠ přináleží rodičům nebo jejich zákonným zástupcům. Zastupující osobě vystaví rodiče tzv. Zmocnění. O příchodu a odchodu dítěte vyrozumí rodiče učitelku ve třídě, či na zahradě. Po převzetí dítěte bezprostředně opouštějí objekt MŠ a to po cestách k tomu určených. Za bezpečnost a ochranu dalších osob, které vstoupí do objektu MŠ společně s rodiči (zákonným zástupcem, zmocněnou osobou) zodpovídají rodiče (zákonný zástupce, zmocněná osoba).

- děti obvykle přicházejí do MŠ do 8. 00 hod., jinak po dohodě s třídní učitelkou podle aktuální potřeby rodičů
- děti přicházející ráno v době od 6. 00 – 6. 30 hod. se scházejí v 1. třídě
- děti odcházející po obědě odcházejí v době 12. 00 – 12. 30 hod.
- v případě poklesu dětí a změn organizace dne se děti ze třídy, která se nachází na levém bloku, přesunují na odpolední odpočinek na pravý blok MŠ do dvou tříd, v pátek obvykle do 1 třídy
- odpoledne děti odcházejí v době 14. 30 – 16. 00 hod.
- v době 15. 30 – 16. 00 hod. jsou všechny děti v 1. třídě
- o pohybu dětí při slučování provozu tříd jsou rodiče informováni letákem na vchodových dveřích
- včasný příchod dítěte do MŠ umožňuje jeho účast ve hrách a dalších aktivitách.

III. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy

▪ *Ochrana zdraví dětí*

Celodenní pobyt v mateřské škole je bohatý, pestrý a náročný, včetně každodenního pobytu venku. Je proto určen pouze zdravým dětem, bez příznaků a projevů akutní nemoci (teplota, kašel, rýma, nevolnost, zánět očních spojivek, opary apod.). Zodpovědnost a ohleduplnost rodičů zároveň chrání zdraví všech ostatních dětí v mateřské škole.

Rodiče předávají dítě do MŠ zdravé. Dítě se do MŠ nepřijímá s léky nebo nedolčené. Kašel, přetrvávající rýma, průjem, zvracení, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu! MŠ nemá možnost organizačně ani provozně zajistit izolaci nemocného dítěte od kolektivu, proto v případě zjištění příznaku nemoci ihned informuje rodiče a požaduje vyzvednutí z MŠ.

Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí v MŠ.

Učitelka má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.

V dětském kolektivu se v průběhu roku běžně vyskytují dětská onemocnění, která průběžně postihují i více dětí v celé mateřské škole. Jsou to zpravidla neštovice, spalové angíny, virózy apod. V případě výskytu většího počtu stejného onemocnění v jedné třídě jsou o situaci rodiče informováni.

Při výskytu infekčního onemocnění ve škole (včetně pedikulózy – vši dětské) jsou neprodleně informováni rodiče všech dětí. Při výskytu vši učitelky nemohou dětem hlavy plošně kontrolovat, aby nerozšířily pedikulózu na ostatní děti. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoli školy a pedagogických pracovníků. V případě dětí, které zákonní zástupci přivádějí do kolektivu opakovaně neodvšivené, bude informován příslušný orgán sociální péče.

Rodiče jsou povinni vybavit děti pro pobyt v MŠ i venku vhodným oblečením umožňujícím volný a bezpečný pohyb dítěte a manipulaci s různým materiálem (písek, voda, barvy, ...). Do třídy i na pobyt venku je potřeba mít jiné oblečení.

Učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám. V celém objektu MŠ je zákaz kouření v souvislosti se zákonem č. 379/2005 Sb. a vodění psů a jiných zvířat do objektu MŠ.

Každý pátek si rodiče odnáší na vyprání pyžamo i ostatní oblečení. Lůžkoviny jednou za 3 týdny nebo podle potřeby.

MŠ zajišťuje výměnu ručníků týdně nebo dle potřeby.

Každé dítě má svůj ručník na místě označené svou značkou, vlastní hřeben má dítě v šatně.

▪ *Zajištění bezpečnosti dětí*

Rodiče jsou povinni po celou dobu docházky dítěte do MŠ předávat dítě učitelce do třídy osobně. Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předají. Pokud se rodiče nechají zastupovat, sdělí tuto informaci na předepsaném formuláři (Zmocnění) vedení MŠ. Žádné osobní, telefonické či písemné vzkazy neopravňují učitelku k vydání dítěte.

Děti jsou povinny dodržovat bezpečnostní pravidla zejména při využívání tělovýchovného nářadí a herních prvků na školní zahradě (neběhat mezi stolky, neházet s míči ve třídě, bez dozoru dospělého nedělat kotouly, ze žebřin skákat pouze s určené výšky a pouze na žíněnku, nevstupovat a neskákat z nákladové rampy ŠJ, ...), se kterými jsou seznamovány na začátku školního roku a průběžně upozorňovány.

V případě školního úrazu je pedagogická pracovnice povinna zajistit prvotní ošetření dítěte a bezodkladně vyrozumět rodiče dítěte.

Všechny děti v mateřské škole jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných (výlety).

V případě konání akce, jejíž pořádání není v přímé souvislosti s činností školy (Pohádkový les, Sportování za školkou, Hrotovická „5“, ...) a je tedy dobrovolná a účast na ní je dána přítomností rodičů či jiného zákonného zástupce, ti za dítě plně odpovídají.

Rodiče nesou část odpovědnosti za své dítě i po dobu pobytu v MŠ:

- odpovídají za to, co mají děti v šatních skříňkách a poličkách, učitelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříňek a poliček, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky apod.)
- rodiče plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci, které si dítě bere sebou do MŠ (například mohou zapříčinit úraz dítěte)

▪ *Ochrana před sociálně patologickými jevy*

- ve všech prostorách MŠ včetně zahrady platí přísný zákaz kouření, požívání alkoholu a omamných látek

- při pobytu venku učitelky využívají pouze známá a bezpečná místa, dbají, aby děti neopustily vymezené prostranství, před pobytem zkontrolují prostor a odstraní všechny nebezpečné překážky (sklo, hřebíky, plechovky, velké kameny,...). Vždy poučí děti o způsobu chování při nálezů nebezpečných věcí (injekční stříkačky, obvazy, ...)
- v rámci různých volných činností jsou děti nenásilnou a přiměřenou formou seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti (PC, televize, video), patologického hráčství (gamblerství, vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování)
- důležitým prvkem prevence v této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogy a mezi pedagogy a rodiči

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy

- děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a vybavením školy, úklidu hraček a pomůcek po činnostech, při odchodu z budovy ukládají osobní věci na vyhrazené místo v šatně a pod vedením učitelky udržují pořádek
- děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s materiálem a zdroji (šetření vodou, papírem, ...)
- v případě poškození majetku školy v důsledku nedodržování pravidel jsou děti vedeny k řešení (pokreslené stěny, drobné poškození hraček,...). Pokud nezvládnou vyřešit situaci samy či s pomocí zaměstnanců školy, je nutná spoluúčast rodičů
- v případě poškození majetku školy většího rozsahu (rozbité okno, umyvadlo, šatní skříňka,...) podílí se na řešení rodiče vždy

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

- každé dítě, které nastoupí do MŠ, by mělo:
 - samostatně chodit – nepoužívat kočárek
 - samostatně používat WC – nenosit pleny
 - umět držet lžičku a jíst samo
 - pít z hrníčku a sklenice
 - umývat se
 - používat kapesní - smrkat
 - nepoužívat dudlík
 - snažit se samo oblékat a obouvat
- rodiče v součinnosti s MŠ pomáhají vést děti k samostatnosti při stolování, sebeobsluze, hygienických návyků (včetně používání toaletního papíru a splachování WC), uklízení hraček, oblékání a obouvání, vedou děti k používání kapesníku, pomáhají při vytváření základních společenských návyků u dětí, vedou děti k úctě k ostatním lidem a k sebeúctě
- kompetence, které dítě získává, jsou zaznamenány do přehledu získaných kompetencí
- každému dítěti je vedeno tzv. portfolio

Závěrečná ustanovení

1. Všichni zainteresovaní mají při pobytu v MŠ práva a povinnosti vymezené tímto Školním řádem.
2. Nerespektování tohoto Školního řádu ze strany rodičů, může být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ.
3. Tento Školní řád nahrazuje Školní řád z 1. 9. 2013
4. Školní řád nabývá platnosti 1. 9. 2014